

BAUSKAS NOVADA PAŠVALDĪBA PAMŪŠAS PAMATSKOLA

Izglītības iestādes reģistrācijas Nr. 4520901298, reģ. Nr. 90000056997
„Pamūšas skola”, Gailīšu pag., Bauskas nov., LV-3931
tāl. 63956285, e-pasts: pamusa.pamatskola@bauskasnovads.lv,
www.pamusa.bauska.lv

Bauskas novada Gailīšu pagastā

21.11.2024.

Pamūšas pamatskolas Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība

Izdota saskaņā ar Vispārējās izglītības likuma 10. panta trešās daļas 2.punktu, 27.11.2018. Ministru kabineta noteikumu Nr. 747 „Noteikumi par valsts pamatizglītības standartu un pamatizglītības programmu paraugiem” 15. punktu, 14.pielikuma 27.punktu, 15.pielikuma 28.punktu un 16.pielikuma 25.punktu

I. Vispārīgie noteikumi

1. Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība (turpmāk - vērtēšanas kārtība) Pamūšas pamatskolā (turpmāk-izglītības iestādē) nosaka, kā tiek īstenota summatīvā, diagnosticējošā un formatīvā vērtēšana un iestādes dokumentos atspoguļoti izglītojamo mācīšanās rezultāti izglītības iestādes īstenotajās 6 licencētās un akreditētās izglītības programmās.
2. Vērtēšanas kārtība nosaka vienotus izglītojamo mācīšanās vērtēšanas uzdevumus un pamatprincipus izglītības iestādē un veicina par tiem izglītojamo un pedagogu izpratni.
3. Kārtība ir saistoša Izglītības iestādes pedagogiskajiem darbiniekiem, izglītojamajiem un izglītojamo likumiskajiem pārstāvjiem (turpmāk-vecāki).
4. Katrā izglītības programmā un pakāpē ir atšķirīgi vērtēšanas kritēriji.
5. Izmaiņas vērtēšanas kārtībā apstiprina direktors, pamatojoties uz izmaiņām LR normatīvajos dokumentos un izglītības iestādes MK sanāksmē izteiktajiem pedagogu priekšlikumiem.
6. Klašu audzinātāji izglītojamā vecākus un izglītojamos ar vērtēšanas kārtību iepazīstina katra mācību gada sākumā pēc nepieciešamības. Vērtēšanas kārtība pieejama arī skolas mājas lapā.

II. Izglītojamo mācību snieguma vērtēšanas mērķis, uzdevumi, pamatprincipi

7. Mācību sasniegumu vērtēšanas mērķis ir objektīvs un profesionāls izglītojamā sasniegumu raksturojums, kas sekmē katra izglītojamā sabiedriskajai un individuālajai dzīvei nepieciešamo zināšanu un prasmju apguvi, izpratni par mācīšanās pienākumiem atbilstoši izglītojamā veselības stāvoklim.
8. Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas uzdevumi ir:
 - 8.1. konstatēt katra izglītojamā zināšanas, prasmes, attieksmes mācību procesa plānošanai, uzlabošanai;
 - 8.2. veikt nepieciešamo mācību procesa atbalsta plānošanu, korekciju un individualizāciju izglītojamo mācību sasnieguma uzlabošanai, ievērojot katra vajadzības, spējas, veselības stāvokli, attīstības dinamiku;

- 8.3. veicināt izglītojamo līdzatbildību par mācību rezultātiem un motivāciju pilnveidot savus mācību sasniegumus, iesaistot viņus vērtēšanas procesā;
 - 8.4. veicināt pedagogu, vecāku/likumisko pārstāvju un izglītojamo sadarbību.
9. Mācību sasniegumu vērtēšanas pamatprincipi:
- 9.1. **Sistēmiskuma un sistemātiskuma princips** – izglītojamo mācību sasniegumu vērtē noteiktā secībā, kas ietver pamatotu un regulāru darbību kopumu;
 - 9.2. **Atklātības un skaidrības princips** – pirms mācību sasnieguma demonstrēšanas izglītojamajiem ir zināmi un saprotami formulēti plānotie sasniedzamie rezultāti un viņu mācību sasnieguma vērtēšanas kritēriji;
 - 9.3. **Metodiskās daudzveidības princips** – mācību snieguma vērtēšanai izmanto dažādus vērtēšanas metodiskos paņēmienus, kas atbilst izglītojamo attīstības līmenim;
 - 9.4. **Iekļaujošais princips** – izglītojamo mācīšanās paņēmieni, atbalsta pasākumi un vērtēšanas darba pieejamība nosaka mācību snieguma vērtēšanu kā individuāli pielāgotu katram;
 - 9.5. **Izaugsmes princips** – mācību snieguma vērtēšanā, īpaši mācīšanās posma noslēgumā, tiek ņemta vērā izglītojamā individuālā mācību snieguma attīstības dinamika;
 - 9.6. **Objektivitātes princips** – mācību snieguma vērtējums atspoguļo izglītojamā sniegumu vērtēšanas brīdī attiecībā pret konkrētiem sasniedzamajiem rezultātiem (zināšanas, izpratne, prasmes mācību jomā, caurviju prasmes), ikviena izglītojamā sniegumam piemērojot līdzvērtīgus nosacījumus;
 - 9.7. **Vērtējuma obligātuma princips** – izglītojamajam jāiegūst vērtējums visos attiecīgās izglītības programmas mācību priekšmetos un valsts pārbaudījumos, izņemot tos valsts pārbaudījumus, no kuriem izglītojamais ir atbrīvots Ministru kabineta noteiktajā kārtībā.

III. Mācību snieguma vērtēšanas plānošana un vadība

10. Izglītības iestādes administrācijas uzdevumi:
 - 10.1. koordinē un pārrauga izglītojamā mācību sasniegumu vērtēšanu atbilstoši apstiprinātajai vērtēšanas kārtībai;
 - 10.2. plāno nepieciešamos izglītojošos pasākumus pedagogu tālākizglītībai atbilstoši viņu vajadzībām;
 - 10.3. ne retāk kā reizi semestrī pārrauga pedagogu veiktos ierakstus e-klases žurnālā par izglītojamo sasniegumiem;
 - 10.4. organizē izglītojamo mācību sasniegumu analīzi mācību gada noslēgumā.
11. Izglītības iestādes pedagogu uzdevumi:
 - 11.1. plāno un veic nepārtrauktu, objektīvu un daudzpusīgu izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanu;
 - 11.2. mācību gada sākumā izstrādā summatīvo vērtēšanas darbu aptuveno pildīšanas laika grafiku atbilstoši mācību priekšmeta satura specifikai;
 - 11.3. pirms katra temata nobeiguma vērtēšanas darba mācību priekšmeta pedagogs informē izglītojamos par plānoto sasniedzamo rezultātu un vērtēšanas kritērijiem;
 - 11.4. mācību priekšmeta pedagogs pielāgo mācību sasnieguma vērtēšanu izglītojamo mācīšanās vajadzībām, piemēram, laika dalījumam un ilgumam, videi, izglītojamā snieguma demonstrēšanas veidam;

- 11.5 izstrādā mācību priekšmetu tematisko plānu savā mācību priekšmetā konkrētai klasei;
- 11.6 veic izglītojamo ikdienas mācību sasniegumu analīzi 1.semestra noslēgumā, kā arī mācību sasniegumu analīzi mācību gada beigās, atbilstoši mācību priekšmeta programmā noteiktajiem sasniedzamajiem rezultātiem.
12. Izglītības iestāde plāno un īsteno valsts pamatizglītības standartā noteiktos mācību sasniegumu vērtēšanas veidus:
 - 12.1. **Aprakstošā vērtēšana** ir īss mutisks vai rakstisks vērtējums par izglītojamā mācību darbību, mācīšanās stilu, saskarsmes un sadarbības prasmēm, attieksmi pret mācībām un mācību sasniegumu attīstības dinamiku.
 - 12.2. **Formatīvā vērtēšana**, kas ir nepārtraukta ikdienas mācību procesa sastāvdaļa un nodrošina izglītojamam un pedagogam atgriezenisko saiti par izglītojamā tā brīža sniegumu attiecībā pret plānotajiem sasniedzamajiem rezultātiem. Zemie formatīvie vērtējumi neietekmē izglītojamā snieguma summatīvos vērtējumus.
 - 12.3. **Diagnosticējošā vērtēšana**, lai izvērtētu izglītojamā mācīšanās stiprās un vājās puses un noskaidrotu nepieciešamo atbalstu. Diagnosticējošie vērtējumi neietekmē izglītojamā snieguma summatīvos vērtējumus. Tiem ir informatīvs raksturs.
 - 12.4. **Summatīvā vērtēšana**, ko organizē mācīšanās posma (temata, tēmas) noslēgumā, lai novērtētu un dokumentētu izglītojamā mācīšanās rezultātu.
 - 12.5. **Monitorīga vērtēšana**-lai izvērtētu izglītojamo sniegumu un mācību procesa kvalitāti atbilstoši izglītības rīcībpolitikas pilnveides mērķiem. Monitoringa darbu vērtējumi neietekmē izglītojamā snieguma summatīvos vērtējumus, tam ir informatīvs raksturs.
13. Summatīvo vērtējumu skaits mācību priekšmetā atbilst tematu skaitam.
14. Izglītojamam dienā tiek plānots viens temata nobeiguma vērtēšanas darbs 1.-6.klasei. Izglītojamam dienā var tik plānoti divi temata nobeiguma vērtēšanas darbi 7.-9. klasē, ja izglītojamo veselības stāvoklis, spējas to atļauj.
15. Pirms katra temata noslēguma vērtēšanas darba mācību priekšmeta pedagogs informē skolēnu par plānoto sasniedzamo rezultātu un vērtēšanas kritērijiem.
16. Mācību priekšmeta pedagogs pielāgo mācību sasnieguma vērtēšanu izglītojamā dažādajām mācīšanās vajadzībām, piemēram, laika dalījumam un ilgumam, videi, izglītojamā snieguma demonstrēšanas veidam.
17. Summatīvos darbus var veikt rakstiski, mutvārdos, praktiskā vai kombinētā veidā.
18. Summatīvos pārbaudes darbus mācību gada noslēgumā pedagogs plāno ne vēlāk kā divas nedēļas pirms mācību gada beigām.

IV Mācību snieguma vērtējumu atspoguļošana un vērtēšanas organizēšana

19. Speciālās pamatizglītības programmā izglītojamiem ar garīgās veselības traucējumiem, izglītības programmas kods **21015711** un speciālās pamatizglītības programmā izglītojamiem ar garīgās attīstības traucējumiem, izglītības programmas kods **21015811** mācību sasniegumus vērtē:
 - 19.1. Summatīvajā vērtēšanā 1.-3.klasē vērtējumu izsaka apguves līmeņos atbilstoši plānotajam sasniedzamajam rezultātam tēmas beigās ar STAP visos mācību priekšmetos, izmantojot vienotas vērtēšanas kritēriju grupas:
 - „sācis apgūt” (S),
 - „turpina apgūt” (T),
 - „apguvis” (A),
 - „apguvis padziļināti” (P).

Ikdienas darbu vērtē ar formatīvo vērtēšanas metodi atspoguļojot E-klasē ar simboliem:

- „+” „apguvis”,
- „/” „turpina apgūt”,
- „-” „sācis apgūt”
- vai sniedzot mutisku atgriezenisko saiti izglītojamiem un viņu vecākiem/likumiskajiem pārstāvjiem ar mērķi uzlabot sasniegumus un novērot izglītojamā attīstības dinamiku (skatīt 1.pielikumu);

19.2. 4.-9. klasē ikdienas darbus vērtē ar formatīvo vērtēšanas metodi, lai noteiktu izglītojamā mācīšanās vajadzības, novērtētu zināšanu iegaumēšanas un lietošanas līmeni, izzinātu, vai ir apgūts un saprasts mācību saturs un sniegtu papildu atbalstu, vērtējumu apzīmējot procentuāli (%). Minimālais formatīvais vērtējums starp tēmām ir viens;

19.3. Summatīvajā vērtēšanā 4.-9.klasēs vērtējumu izsaka ballēs (10 – "izcili", 9 – "teicami", 8 – "ļoti labi", 7 – "labi", 6 – "gandrīz labi", 5 – "viduvēji", 4 – "gandrīz viduvēji", 3 – "vāji", 2 – "ļoti vāji", 1 – "ļoti, ļoti vāji"), izmantojot vienotas vērtēšanas kritēriju grupas (skatīt 2.pielikumu);

19.4. Katram vērtējumam izvirzot kritērijus saskaņā ar:

19.4.1. iegūto zināšanu apjomu un kvalitāti;

19.4.2. apgūtajām pamatprasmēm mācību jomā un caurviju prasmēm;

19.4.3. attīstītiem ieradumiem un attieksmēm, kas apliecina vērtības un tikumus;

19.4.4. mācību sasniegumu attīstības dinamiku;

19.4.5. zināšanu pielietošanu ikdienas sadzīves situācijās.

19.5. 1.-9. klašu izglītojamiem vērtējumus liecībā izliek tikai mācību gada noslēgumā.

20. Speciālās pamatizglītības programmā izglītojamiem ar smagiem garīgās attīstības traucējumiem vai vairākiem smagiem attīstības traucējumiem, izglītības programmas kods: **21015911**, mācību sasniegumus vērtē:

20.1. Mācību gada sākumā, nosakot izglītojamā zināšanas, prasmes un attīstības līmeni, un sastādot individuālo izglītības plānu katram izglītojamajam līdz 3. oktobrim (diagnosticējošā vērtēšana);

20.2. 1.-9. klasē zināšanas, prasmes un iemaņas, atbilstoši individuālajai programmai un plānotajam sasniedzamajam rezultātam tēmas beigās vērtē aprakstošā veidā apguves līmeņos ar STAP visos mācību priekšmetos:

- „sācis apgūt” (S),
- „turpina apgūt” (T),
- „apguvis”, (A),
- „apguvis padziļināti” (P)

20.3. Sniedzot īsu, aprakstošu vērtējumu par izglītojamā vispārējo attīstību, saskarsmes un pašizpaušmes prasmēm un spējām mācību gada sākumā, vidū un mācību gada beigās.

20.4. Ikdienas darbu var vērtēt ar formatīvo metodiku, atspoguļojot to E-klasē ar simboliem:

- „+” „apguvis”,
- „/” „turpina apgūt”,
- „-” „sācis apgūt”

- vai sniedzot mutisku atgriezenisko saiti izglītojamiem un viņu vecākiem/likumiskajiem pārstāvjiem ar mērķi uzlabot sasniegumus un novērot izglītojamā attīstības dinamiku, atspoguļojot to attīstības dinamikas kartē;
- 20.5. Izglītojamo mācību sasniegumi tiek vērtēti ne retāk kā reizi mēnesī apgūstamās tēmas ietvaros;
- 20.6. 1.-9. klašu izglītojamiem vērtējumus liecībā izliek tikai mācību gada noslēgumā.
21. Formatīvie vērtējumi par būtiskiem izglītojamo sasniedzamajiem rezultātiem katra temata vai tēmas ietvaros tiek fiksēti e-klasē. Tos pedagogi izmanto, plānojot mācīšanu. Zemi formatīvie vērtējumi neietekmē vērtējumu mācību gada beigās.
22. Pedagoģa noteiktie temata nobeiguma vērtēšanas darbi ir obligāti. Pedagoģs jebkurā temata noslēguma vērtēšanas darbā nodrošina izglītojamam iespēju demonstrēt sniegumu visos apguves līmeņos, ņemot vērā izglītojamā zināšanas un prasmes.
23. Ja izglītojamais nepiedalās temata noslēguma darbā, pedagoģs E-klasē fiksē gan izglītojamā mācību priekšmeta stundas kavējumu („n”), gan veicamā temata nobeiguma darba neizpildi („n/nv ”), ja tas nav veikts pedagoģa piedāvātajā termiņā pēc izglītojamā ierašanās skolā.
24. Apzīmējumu „nv” (nav vērtējuma) mācību snieguma vērtēšanā pedagoģs lieto, ja izglītojamais:
- 24.1. noteiktajā laikā nav iesniedzis temata nobeiguma darbu;;
 - 24.2. temata nobeiguma darbā ir izmantojis cilvēka cieņu aizskarošu saturu vai izteikumus;
 - 24.3. nodevis tukšu darbu;
 - 24.4. nodevis darbu, kurš ir nesalasāmā rokrakstā;
 - 24.5. temata nobeiguma darbu nav veicis patstāvīgi
25. Apzīmējumu „atb” (atbrīvots) lieto, ja izglītojamais piedalās mācību procesā , tomēr:
- 25.1. veselības problēmu dēļ uz ilgāku laiku ar ārsta izziņu ir atbrīvots no uzdevuma vai pārbaudījuma veikšanas;
 - 25.2. veselības problēmu dēļ nevar veikt kāda veida uzdevumu.
26. Pedagoģs var izmatot iegūtos mācīšanās pierādījumus un atbrīvot izglītojamo no temata noslēguma darba vai darba daļas izpildes sakarā ar izglītojamā piedalīšanos ārpuskolas pasākumos, kas saistīti ar konkrēto mācību priekšmetu un atspoguļo pierādījumus par mācību priekšmetā paredzēto sasniedzamo rezultātu apguvi.
27. Pedagoģi papildus mācību sasnieguma vērtēšanai var veikt ierakstus par izglītojamā mācīšanās ieradumiem un attieksmi, fiksējot to E-klasē. Šie vērtējumi neietekmē mācību sasnieguma summatīvo vērtējumu mācību priekšmetā. (SR par attieksmi un mācīšanās ieradumu kritērijiem atspoguļoti 3. pielikumā)
28. Pedagoģs drīkst paaugstināt vērtējumu pa veiksmīgu piedalīšanos ārpuskolas konkursos, sacensībās, par radošumu.

V. Mācību sasnieguma vērtējumu paziņošana un dokumentēšana

29. Ierakstus par mācību stundu un mājas darbu, ja tāds tiek uzdots, E-klases žurnālā pedagoģs veic tajā pašā dienā, kad notiek atbilstošais mācību priekšmets līdz plkst. 17.00.
30. Izglītojamo saņemtos formatīvos vērtējumus rakstu darbu formā dokumentē ne vēlāk kā triju darba dienu laikā.

31. Izglītojamo saņemtos summatīvos vērtējumus E-klasē dokumentē ne vēlāk kā piecas darba dienas pēc temata nobeiguma darba iesniegšanas.
32. Tēmas noslēguma darba vērtēšanas kritēriji tiek ievadīti E-klasē, norādot uzdevuma veidu un iegūstamo punktu skaitu par katru uzdevumu.
33. Pedagoģs nedrīkst samazināt vai izlikt vērtējumu pārbaudes darbā, ja izglītojamā uzvedība ir neapmierinoša, izglītojamais atsakās izpildīt uzdevumus vai izsaka cieņu aizskarošas piezīmes. Tādās reizēs tiek veikts ieraksts uzvedības žurnālā, dokumentējot radušos situāciju.
34. Mācību priekšmeta temata nobeiguma darbu pedagoģs analizē frontāli vai individuāli mācību stundas vai konsultācijas apmeklējuma laikā.
35. Mācību priekšmeta temata nobeiguma darbi tiek saglabāti pie pedagoģa līdz mācību gada beigām.
36. Pēc vecāka lūguma, iepriekš savstarpēji vienojoties, pedagoģs nodrošina viņam iespēju individuāli iepazīties ar attiecīgā izglītojamā veikto temata noslēguma pārbaudes darbu, kā arī individuālu sarunu veidā gūt nepieciešamo informāciju par vispārējiem mācību sasniegumiem un izglītojamā attieksmi, gan saņemt pedagoģa ieteikumus un izteikt savus priekšlikumus par turpmāko sadarbību.
37. Vecākiem iespēja sekot izglītojamo ikdienas sasniegumiem, izmantojot E-klases iespējas.
38. Ja nepieciešams, pedagoģs par izglītojamā mācību sasniegumiem un citiem ar izglītības ieguvu saistītiem jautājumiem informē vecākus individuālā sarunā.
39. Saziņai ar vecākiem pirmsskolas un pamatzglītības programmā izglītojamajiem ar smagiem vai vairākiem smagiem garīgās attīstības traucējumiem kā galveno izmanto pedagoģu un klašu/grupas audzinātāju sarunas ar vecākiem.
40. Saziņā pieļaujama arī citu komunikācijas līdzekļu izmantošana (īzsiņa, telefona zvans, WhatsApp ziņa).
41. Dienasgrāmatas nepieciešamību kā saziņas līdzekli nosaka klases audzinātājs.
42. 1.-3.klasē, ja klases audzinātājs izvēlas Dienasgrāmatu kā saziņas līdzekli, vērtējumus var ielīmēt ar krāsu aplīšiem - divi zaļi - „apguvis padziļināti” (P), zaļš - „, apguvis” (A), dzeltens - „turpina apgūt” (T), sarkans - „sācis apgūt” (S) vai veikt aprakstošus vērtējuma ierakstus.
43. Izglītojamais, kurš mācās citā valstī ne ilgāk kā vienu mācību gadu, vērtējumi nav iegūti un mācību saturs mācību priekšmetā nav apgūts, gadā tiek veikts ieraksts, izmantojot apzīmējumu „, nav vērtējuma” („,nv”).
44. Klašu audzinātāji katra mēneša pēdējā darba dienā sagatavo sekmju, kavējumu un uzvedības ierakstu izrakstu.
45. Klašu audzinātāji 1. semestra beigās sagatavo sekmju izrakstu par 1.semestra ikdienas mācību sasniegumiem, kavējumiem, uzvedības un attieksmes ierakstiem.
46. Mācību gada beigās klašu audzinātāji elektroniski sagatavo un izdrukā liecības par mācību sasniegumiem, kavējumiem gadā, kas ir direktora parakstītas un apzīmogotas. Liecībā ievadīta informācija par izglītojamā pārcelšanu nākamajā klasē, norādot direktora rīkojuma numuru un datumu.

VI. Mācību sasnieguma vērtējumu pārskatīšana un uzlabošana

47. Izglītojamais var uzlabot zemo vērtējumu summatīvajā darbā vienu reizi divu nedēļu laikā no darba norises brīža.

48. Ja izglītojamais summatīvo darbu nav veicis, viņam tiek dota iespēja sagatavoties un veikt konkrēto darbu, nosakot papildus termiņu. Summatīvo darbu veic, saskaņojot ar pedagogu, divu nedēļu laikā pēc ierašanās skolā.
49. Ja izglītojamais neizmanto sniegtās papildus iespējas summatīvā darba uzrakstīšanā, pedagogs ir tiesīgs kārtējā mācību stundā izglītojamajam uzdot darbu tūlītējai izpildei.
50. Ja izglītojamais attaisnojošu iemeslu dēļ ir kavējis vairākus temata nobeiguma pārbaudes darbus priekšmetā, pedagogs, saskaņojot ar skolas direktora vietnieku, var veidot kombinētu pārbaudes darbu par vairākiem tematiem, pielāgojot šī darba svaru mācību priekšmetā.
51. Izliekot summatīvo gada vērtējumu mācību priekšmetā, pedagogs ņem vērā izglītojamā uzlabotos vērtējumus konkrētajos tēmu noslēguma darbos.
52. Ja mācību gada noslēgumā izglītojamais izsaka vēlmi uzlabot vērtējumu, pedagogs piedāvā kombinētu pārbaudes darbu, kas ietver būtiskākās tēmas, kurās bijuši zemi summatīvie rādītāji. Gadījumā, ja izglītojamais kombinētajā darbā ir ieguvis zemāku vērtējumu nekā iepriekš, tiek atstāts iepriekš saņemtais vērtējums.
53. Ja izglītojamais gadā ir saņēmis nepietiekamu vērtējumu vai nav saņēmis vērtējumu vienā vai vairākos mācību priekšmetos, izglītojamam nozīmē papildus mācību pasākumus ar pēcpārbaudījumiem visos mācību priekšmetos, kuros ir nepietiekams vērtējums vai vērtējuma nav.
54. Ja radušās nesaskaņas par izglītojamā vērtējumu mācību priekšmetā temata noslēgumā vai gada vērtējumā (ja tādas radušās izglītojamam vai viņa vecākiem/likumiskajiem pārstāvjiem), pēc vecāku rakstiska pieprasījuma izglītības iestādes direktors pieņem lēmumu par vērtējuma apstiprināšanu vai pārskatīšanu.
55. Domstarpības risina sarunu ceļā, ievērojot pēctecības principu:
 - 55.1. izglītojamais un mācību priekšmeta pedagogs;
 - 55.2. izglītojamais, viņa vecāki un mācību priekšmeta pedagogs;
 - 55.3. izglītojamais, viņa vecāki, mācību priekšmeta pedagogs un klases vai grupas audzinātājs;
 - 55.4. izglītojamais, viņa vecāki, mācību priekšmeta pedagogs, klases vai grupas audzinātājs un izglītības iestādes administrācija.

VII. Noslēguma jautājumi

56. Šie noteikumi izstrādāti, apspriesti, rediģēti Metodiskās komisijas sanāksmē 2024. gada 11. novembrī.
57. Vērtēšanas kārtība stājas spēkā 2024. gada 21. novembrī.
58. Grozījumus izglītojamo sasniegumu vērtēšanas kārtībā izdara, pamatojoties uz izmaiņām normatīvajos aktos vai ar izglītības iestādes pedagoģiskās padomes lēmumu.

Snieguma līmeņa apraksts

1.-3. klašu izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanai
izglītības programmā izglītojamiem ar garīgās veselības traucējumiem (**kods: 21015711**) izglītības programmā ar garīgās attīstības traucējumiem (**kods: 21015811**)

1.-9. klašu izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanai
izglītības programmā izglītojamiem ar vidēji smagiem vai vairākiem smagiem
attīstības traucējumiem (**kods:21015911**)

N. p. k.	Kritērijs	Sācis apgūt (S)	Turpina apgūt (T)	Apguvis (A)	Apguvis padziļināti (P)
1.	Demonstrēto zināšanu, izpratnes, pamatprasmju mācību jomā, caurviju prasmju apjoms un kvalitāte	Izglītojamā sniegums (demonstrētās zināšanas, izpratne, pamatprasmes mācību jomā un caurviju prasmes) liecina, ka ir uzsākta plānotā <u>sasniedzamā rezultāta apguve.</u>	Izglītojamā sniegums (demonstrētās zināšanas, izpratne, pamatprasmes mācību jomā un caurviju prasmes liecina, ka plānotais <u>sasniedzamais rezultāts sasniegts daļēji un tas nav noturīgs.</u>	Izglītojamā sniegums (demonstrētās zināšanas, izpratne, pamatprasmes mācību jomā un caurviju prasmes) liecina, ka plānotais <u>sasniedzamais rezultāts sasniegts un tas ir noturīgs.</u>	Izglītojamā sniegums (demonstrētās zināšanas, izpratne, pamatprasmes mācību jomā un caurviju prasmes) liecina, ka plānotais <u>sasniedzamais rezultāts sasniegts padziļināti un tas ir noturīgs.</u>
2.	Atbalsta nepieciešamība	Izglītojamam nepieciešams <u>atbalsts un regulāri pedagoga apstiprinājumi</u> uzdevuma izpildei.	Izglītojamam <u>dažkārt nepieciešams pamudinājums,</u> lai sekotu uzdevuma izpildei.	Izglītojamais uzdevumu <u>izpilda patstāvīgi.</u>	Izglītojamais uzdevumu izpilda <u>patstāvīgi, spēj pamatot atbilstošās stratēģijas</u> izvēli.
3.	Spēja lietot apgūto tipveida vai nepazīstamā situācijā	Izglītojamais demonstrē sniegumu ar atbalstu <u>zināmā tipveida situācijā.</u>	Izglītojamais demonstrē sniegumu <u>pārsvarā tipveida situācijā,</u> izmanto <u>atbalsta materiālus.</u>	Izglītojamais demonstrē sniegumu gan <u>zināmā tipveida situācijā,</u> gan <u>nepazīstamā situācijā.</u>	Izglītojamais demonstrē sniegumu <u>zināmā tipveida situācijā,</u> <u>nepazīstamā un starpdisciplinārā situācijā.</u>

Snieguma līmeņa apraksts

4.-9. klašu izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanai
izglītības programmā izglītojamiem ar garīgās veselības traucējumiem (kods: 21015711)
izglītības programmā ar garīgās attīstības traucējumiem (kods: 21015811)

Snieguma līmenis		Sācis apgūt			Turpina apgūt			Apguvis		Apguvis padziļināti	
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Balles	nv	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Vērtēšanas kritēriji	nav vērtējuma	ļoti vāji	ļoti vāji	vāji	gandrīz viduvēji	Viduvēji	gandrīz labi	labi	ļoti labi	teicami	izcili
Apguves procenti %	0 %	1-10%	11-20 %	21-32 %	33-40%	41-49%	50-66%	67-76%	77-86%	87-94%	95-100%
Apguves līmenis	Nav vērtējuma	Nepietiekams apguves līmenis			Pietiekams apguves līmenis			Optimāls apguves līmenis		Augsts apguves līmenis	
Kritēriji											
1.Demonstrēto zināšanu, izpratnes, prasmju mācību jomā un caurviju prasmju apjoms un kvalitāte		Izglītojamais, demonstrējot sniegumu, vāji spēj izmantot vienu atbilstošu ideju vai prasmi situācijā, kurā ir šaurs disciplinārs/ mācību jomas konteksts.			Izglītojamais, demonstrējot sniegumu, izmanto vienu atbilstošu ideju vai prasmi situācijā, kurā ir šaurs disciplinārs/ mācību jomas konteksts (4 balles) Demonstrējot sniegumu, izmanto vienu vai vairākas savstarpēji nesaisītas idejas vai prasmes šaurā disciplinārā/ mācību jomas kontekstā (5-6 balles)			Izglītojamais, demonstrējot sniegumu, kurā izmanto vairākas idejas vai prasmes, veido savstarpējas sakarības disciplinārā /mācību jomas kontekstā.		Izglītojamais, demonstrējot sniegumu, kurā izmanto vairākas atbilstošas idejas vai prasmes no dažādām disciplinām/mācību jomām, veido savstarpējas sakarības un vispārīna.	
2.Atbalsta nepieciešamība		Izglītojamais, demonstrējot sniegumu, lieto doto paņēmieni pēc parauga ar pedagoga palīdzību			Izglītojamais, demonstrējot sniegumu, lieto doto vai jau zināmu paņēmieni ar pieejamo atbalstu (4 balles) . Demonstrējot sniegumu, patstāvīgi lieto zināmu paņēmieni ar atbalstu vai nelielu atbalstu. (5-6 balles)			Izglītojamais, demonstrējot sniegumu, kurā izmanto vairākas idejas vai prasmes, veido savstarpējas sakarības disciplinārā/ mācību jomas kontekstā.		Izglītojamais, demonstrējot sniegumu, izvēlas un patstāvīgi lieto atbilstošu paņēmieni un, ja nepieciešams, pielāgo to.	
3.Spēja lietot apgūto tipveida un nepazīstamā situācijā		Izglītojamais vāji demonstrē sniegumu zināmā tipveida situācijā bez palīdzības un atbalsta.			Izglītojamais demonstrē sniegumu zināmā tipveida situācijā (4 balles) Izglītojamais demonstrē sniegumu zināmā tipveida situācijā, gan mazāk zināmā situācijā ar atbalstu vai nelielu atbalstu. (5-6 balles)			Izglītojamais demonstrē sniegumu gan zināmā tipveida situācijā, gan nepazīstamā situācijā.		Izglītojamais demonstrē sniegumu gan zināmā tipveida situācijā, gan nepazīstamā, gan starpdisciplinārā situācijā.	

Sniegumu līmeņu apraksts
izglītojamā mācīšanās ieradumu un attieksmju vērtēšanai

Kritēriji	Apguves līmeņi			
	1. līmenis	2. līmenis	3. līmenis	4. līmenis
1. Norādījumu ievērošana				
Sasniedzamais rezultāts: izglītojamais pievērš uzmanību pedagogam, kad tiek skaidroti uzdevuma vai aktivitātes noteikumi, darbojas pēc tiem.	Izglītojamais atsakās pildīt noteikumus un iesaistīties mācību procesā.	Izglītojamais pievērš uzmanību noteikumiem un mācību procesam tikai tad, kad to pieprasa.	Izglītojamais pievērš uzmanību noteikumiem un darba procesam, kad par to atgādina, mudina to darīt.	Izglītojamais darbojas atbilstoši noteikumiem bez atgādināšanas vai mudināšanas.
2. Sabiedrības normu ievērošana				
Sasniedzamais rezultāts: izglītojamais ievēro izglītības iestādes noteikumus, izturas pret visiem ar cieņu	Izglītojamais atsakās ievērot izglītības iestādes noteikumus, atbilstoši uzvesties un izmantot atbilstošas sociālās prasmes.	Izglītojamais ievēro izglītības iestādes noteikumus, atbilstoši uzvedas un pielieto atbilstošas sociālās prasmes tikai tad, kad to no viņiem pieprasa.	Izglītojamais ievēro noteikumus, atbilstoši uzvedas un pielieto atbilstošas sociālās prasmes, kad tas tiek prasīts.	Izglītojamais konsekventi ievēro izglītības iestādes noteikumus, atbilstoši uzvedas un pielieto atbilstošas sociālās prasmes bez uzaicinājuma.