



BAUSKAS NOVADA PAŠVALDĪBA PAMŪŠAS PAMATSKOLA

Izglītības iestādes reģistrācijas Nr. 4520901298, reģ. Nr. 90000056997
„Pamūšas skola”, Gailīšu pag., Bauskas nov., LV-3931
tālr. 63956285, e-pasts: pamusa.pamatskola@bauskasnovads.lv,
www.pamusa.bauska.lv

Bauskas novada Gailīšu pagastā

2024.gada 21.novembrī

Izglītojamo drošības noteikumi

*Izdoti saskaņā ar Ministru kabineta
2023. gada 22. augusta noteikumu Nr. 474
“Kārtība, kādā nodrošināma izglītojamo profilaktiskā
veselības aprūpe, pirmā palīdzība un drošība izglītības
iestādēs un to organizētajos pasākumos” 15. punktu*

1. Izglītojamo drošības noteikumi Pamūšas pamatskolā (turpmāk – izglītības iestāde) nosaka:
 - 1.1. ugunsdrošību;
 - 1.2. elektrodrošību;
 - 1.3. drošības noteikumus izglītības iestādes organizētajos pasākumos;
 - 1.4. drošības noteikumus sporta sacensībās un nodarbībās;
 - 1.5. ceļu satiksmes drošību;
 - 1.6. drošības noteikumus ekskursijās, pārgājienos, pastaigā;
 - 1.1. drošības noteikumus peldoties un braucot ar laivu;
 - 1.2. drošību atrodoties uz ledus vai to tuvumā;
 - 1.3. pirmās palīdzības sniegšanu;
 - 1.4. drošību mācību laikā un to starplaikos uzturoties izglītības iestādes teritorijā;
 - 1.5. rīcību situācijās, kuras iepriekš nevar paredzēt (piemēram, ja izcēlies ugunsgrēks, telpās jūtama gāzes smaka, plūdi, izglītības iestādei izteikti spridzināšanas draudi);
 - 1.6. drošību uz ūdens;
 - 1.7. izglītojamo higiēnu un mācību darba higiēnu;
 - 1.8. drošības noteikumus iesaistoties skolas vides sakopšanā;
 - 1.9. drošības noteikumus remonta laikā;
 - 1.10. drošības noteikumus atrodoties pie izglītības iestādes ugunsdzēsības ūdens ņemšanas vietas;
 - 1.11. Drošības noteikumus mājturībā, strādājot mācību virtuvē;
 - 1.12. Drošības noteikumus bioloģijas kabinetā;
 - 1.13. Drošības noteikumus informātikas kabinetā.
 - 1.10. drošības noteikumus atrodoties pie izglītības iestādes ugunsdzēsības ūdens ņemšanas vietas;
 - 1.11. Drošības noteikumus mājturībā, strādājot mācību virtuvē;
 - 1.12. Drošības noteikumus bioloģijas kabinetā;
 - 1.13. Drošības noteikumus informātikas kabinetā.
2. Noteikumi ir saistoši visiem izglītojamiem un izglītības iestādes darbiniekiem, kā arī izglītojamo vecākiem (likumiskajiem pārstāvjiem) saskaņā ar Izglītības likuma 58. panta

1. daļas 2. punktu, kas nosaka pienākumu ievērot izglītības iestādes iekšējās kārtības noteikumus, vispārējās uzvedības un ētikas normas.
3. Izglītojamos ar drošības noteikumiem un evakuācijas plānu iepazīstina un saņem apliecinājumu par iepazīšanos, saskaņā ar normatīvajos aktos par izglītojamo drošību noteikto kārtību, klašu audzinātāji un mācību priekšmetu skolotāji ne vēlāk triju nedēļu laikā no mācību gada sākuma un katru reizi pirms tādu darbību uzsākšanas, kuras var apdraudēt izglītojamo drošību un veselību, iepazīstina sekojošā kārtībā :
 - 3.1. ar ugunsdrošību, elektrodrošību, pirmās palīdzības sniegšanu, evakuācijas plānu, iekšējās kārtības noteikumiem, drošību mācību laikā un starplaikos, drošību attālināto mācību laikā- klases audzinātājs katra mācību gada septembrī;
 - 3.2. ar drošības noteikumiem telpās, kurās ir iekārtas un vielas, kas var apdraudēt izglītojamo drošību un veselību (fizikas, ķīmijas, bioloģijas, datorikas, dizains un tehnoloģijas kabinetos, sporta zālē, peldbaseinā) - mācību priekšmeta, interešu izglītības skolotājs ne retāk kā divas reizes gadā (septembrī un janvārī) un katru reizi pirms tādu jaunu darbību uzsākšanas, kuras var apdraudēt izglītojamo drošību un veselību;
 - 3.3. ar drošības noteikumiem mācību ekskursijās, pārgājienos un pastaigās, ceļu satiksmes noteikumiem un drošības noteikumiem ārpus skolas un masu pasākumos - pirms katras ekskursijas, pārgājiena un pastaigas, pasākuma - direktores rīkojumā par konkrētu ekskursiju, pārgājienu, pastaigu, pasākumu par izglītojamo drošību atbildīgais pedagogs;
 - 3.4. ar drošības noteikumiem Skolā organizētajos pasākumos, sporta sacensībās vai Skolas atbalstītajos pasākumos, sacensībās - pirms katra pasākuma un sporta sacensībām ar direktores rīkojumu nozīmēts atbildīgais pedagogs par izglītojamo drošību;
 - 3.5. ar rīcību situācijās, kuras iepriekš nevar paredzēt (piemēram, ja izcēlies ugunsgrēks, telpās jūtama gāzes smaka, plūdi)
 - 3.6. Instruktažu un apmācību, kas tieši attiecas uz darba (mācību) vietu un izpildi, veic, uzsākot darbu (mācības), mainoties tā raksturam vai apstākļiem.
4. Ja izglītojamais Pamūšas pamatskolā uzņemts mācību gada laikā, tad izglītojamo ar evakuācijas plānu un 1.punktā norādītajiem drošības noteikumiem atbildīgie pedagogi iepazīstina divu nedēļu laikā no mācību uzsākšanas skolā.
5. Izglītojamo iepazīstināšanu ar evakuācijas plānu, iekšējās kārtības noteikumiem un 1.punktā norādītajiem drošības noteikumiem reģistrē e-klases izdrukās, norādot drošības noteikumu nosaukumu un pedagoga, kurš izglītojamos iepazīstina, vārdu, uzvārdu. Pēc iepazīšanās, izglītojamais, atbilstoši spējām un prasmēm to apliecina ar ierakstu „iepazinos”, norādot datumu, un ar parakstu.
6. Ja pēc iepazīstināšanas ar noteikumiem izglītojamais atsakās vai kā citādi nespēj apliecināt iepazīšanos, atbildīgais pedagogs pieaicina papildus darbinieku šī fakta konstatēšanai un atzīmes izdarīšanai attiecīgajā dokumentā (instruktāžas žurnālā). Atzīmē norāda atteikšanās vai apliecināt nespējas iemeslu (ja tāds ir zināms), darbinieku parakstus, to atšifrējumu un datumu. Atteikšanās parakstīt apliecinājumu vai jebkāda citāda apliecinājuma neveikšana neietekmē izskaidroto noteikumu spēkā esamību un to saistošo spēku izglītojamam.
7. Pirms došanās ekskursijā vai pārgājienā atbildīgais pedagogs direktoram iesniedz rakstisku informāciju, kurā norādīts pārgājiena vai ekskursijas mērķis, sasniedzamais rezultāts, maršruts, ilgums, dalībnieku saraksts, vecums, pārvietošanās veids, nakšņošanas vieta, saziņas iespējas un pirmās palīdzības sniegšanas iespējas.

8. Atbildīgais pedagogs ne vēlāk kā trīs dienas pirms došanās ekskursijā vai pārgājienā informē vecākus vai viņu likumiskos pārstāvjus (turpmāk - vecāki) par pārgājiena vai ekskursijas mērķi, maršrutu, ilgumu, pārvietošanās veidu, nakšņošanas vietu, saziņas iespējām un pirmās palīdzības sniegšanas iespējām.
9. Pirms katra pasākuma atbildīgais pedagogs pārliecinās par telpu un tehniskā nodrošinājuma piemērotību, atbilstību ekspluatācijas un drošības prasībām, kā arī saskaņo ar direktoru pasākuma plānu. Plānā norāda pasākuma norises laiku, vietu, aptuveno dalībnieku skaitu un veicamos drošības pasākumus.
10. Skolas direktors pasākuma rīkošanu, ja nepieciešams, saskaņo ar vietējo pašvaldību un informē pašvaldības vai Valsts policiju par pasākuma norises laiku un vietu.
11. Sporta sacensības un nodarbības (izņemot sporta veidus apvidū) rīko sporta zālē, peldbaseinā vai sporta nodarbībām pielāgotās vietās (piemēram, stadions), kas atbilst normatīvajos aktos noteiktajām prasībām.
12. Sporta sacensības un nodarbības rīko tikai tādos laika apstākļos, kas neapdraud izglītojamā veselību un drošību.
13. Sporta sacensībās ir klāt sertificēta ārstniecības persona vai ar direktora rīkojumu nozīmēta persona pirmās palīdzības sniegšanai.
14. Atbildīgais pedagogs ne vēlāk kā trīs dienas pirms sporta sacensībām informē dalībnieku vecākus par sacensību veidu, laiku, vietu, pārvietošanās iespējām un saziņas iespējām.
15. Pirms piedalīšanās sporta sacensībās atbildīgais pedagogs iesniedz direktoram rakstisku informāciju, kurā norādīts sacensību veids, laiks, vieta, pārvietošanās iespējas, izglītojamo saraksts, saziņas iespējas ar vecākiem, kā arī datums, kad izglītojamie iepazīstināti ar drošības noteikumiem.
16. Šo noteikumu izpildes vispārējo kontroli veic direktores vietniece audzināšanas darbā.
17. Izglītojamo parakstu lapas tiek glabātas pie mācību priekšmetu skolotājiem un klases audzinātājiem.
18. Noteikumi ir pieejami izglītības iestādes tīmekļvietnē, kā arī izvietoti izglītības iestādes attiecīgajā mācību kabinetā.
19. Izglītojamiem un viņu vecākiem ir tiesības saņemt informāciju par mācību vides riska faktoriem, par preventīviem pasākumiem, lūgt palīdzību un skaidrojumu drošības jautājumu risināšanā, kā arī pienākums līdzdarboties ar izglītības iestādi, lai nodrošinātu bērna vislabāko interešu principa ievērošanu.
20. Izglītojamais ir atbildīgs par savu un citu personu drošību, veselību un dzīvību izglītības iestādē un tās organizētajos pasākumos.
21. Izglītojamam ir pienākums ievērot izglītības iestādes vadītāja vai viņa pilnvarotās personas, pedagoga, cita darbinieka norādījumus un rīkojumus, kas saistīti ar izglītojamo drošību un bērna vislabāko interešu principa ievērošanu.
22. Izglītojamam ir pienākums nekavējoties ziņot pedagogam vai citam darbiniekam par jebkuru situāciju, kas var apdraudēt viņa vai citu personu drošību, veselību vai dzīvību, tai skaitā par ugunsgrēku, spridzināšanas draudiem, vardarbību, nelaimes gadījumu vai saslimušu cilvēku.
23. Par noteikumu neievērošanu persona saucama pie atbildības saskaņā ar izglītības iestādes iekšējās kārtības noteikumiem, tostarp ievējot ārējos normatīvajos aktos noteikto par izglītojamo atskaitīšanu no izglītības iestādes.
24. Noteikumu neievērošanas gadījumā atbildīgais darbinieks piemēro šādus sodus:

- 24.1. mutisks aizrādījums izglītojamam, skaidrojoša saruna par drošības noteikumiem;
 - 24.2. individuālas pārrunas ar izglītojamo, skaidrojoša saruna par drošības noteikumiem;
 - 24.3. pārrunas ar vecākiem, izklāsts par konstatēto drošības pārkāpuma gadījumu un skaidrojoša saruna par drošības noteikumiem;
 - 24.4. izglītības iestādes vadības pārrunas kopīgi ar iesaistīto pedagogu (darbinieku) un vecākiem par drošības pārkāpumu, turpmāko;
 - 24.5. uzdevumu vai pienākumu uzlikšana izglītojamam, kas saistīti ar drošības noteikumu ievērošanu, preventīvu darbību veikšana;
 - 24.6. nodarbības vai pasākuma neturpināšanas ar konkrēto izglītojamo un rīcība atbilstoši normatīvo aktu prasībām par rīcību gadījumos, kad izglītības iestādē vai tās organizētajos vai atbalstītajos pasākumos izglītojamais apdraud savu vai citu personu drošību, veselību vai dzīvību;
25. Gadījumos, kad vecāki neievēro noteikumos noteikto un izglītības iestādes skaidroto bērnā labāko interešu nodrošināšanai, pedagogs vai cits iestādes darbinieks sniedz ziņojumu izglītības iestādes vadībai. Iestāde sazinās ar vecākiem un skaidro noteikumos noteikto, pēc nepieciešamības iesaista valsts vai pašvaldību iestāžu atbildīgās amatpersonas vai darbiniekus.
26. Gadījumos, kad ir aizdomas par pielietoto fizisko vai emocionālo vardarbību, administratīvi vai krimināli sodāmiem pārkāpumiem pret izglītojamo, iestāde nekavējoties ziņo tiesībsardzības iestādēm un sazinās ar vecākiem.